

履歴書

2000年0月0日現在

ふりがな ○○○○ ○○○○		写真をはる位置 1. 縦 36～40mm 横 24～30mm 2. 本人単身像から上 3. 裏面のりづけ
(氏名) ○○ ○○		
1900年0月0日生 (満00歳)	※ 男 ・ <input checked="" type="radio"/> 女	
ふりがな	電話	
現住所〒181-0004 東京都三鷹市新川6丁目9番28号	0422-26-5503	
ふりがな	電話	
連絡先〒 (現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入)		

年	月	学 歴 ・ 職 歴 (各別にまとめて書く)
1996	4	東京都立□□□□高等学校入学
1999	3	東京都立□□□□高等学校卒業
1999	4	△△△△大学△△△△学部△△△△学科入学
2003	3	△△△△大学△△△△学部△△△△学科卒業
2003	4	株式会社杏林商事入社 (正社員)
2007	5	株式会社杏林商事退職
2014	8	みたかファッション株式会社 派遣就業 (派遣元: 株式会社エクセルスタッフ)
2016	10	みたかファッション株式会社 派遣期間満了
2016	12	吉祥寺すみれ病院 派遣就業 (派遣元: 株式会社ヒューマンブレイン)
2018	9	吉祥寺すみれ病院 派遣期間満了

記入上の注意 1: 鉛筆以外の黒又は青の筆記具で記入。 2: 数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書く。
3: ※印のところは、該当するものを○で囲む。

年	月	学 歴 ・ 職 歴
年	月	資 格 ・ 免 許
2000	5	普通自動車免許
2010	7	Microsoft Office Specialist Word 2007
2010	8	Microsoft Office Specialist Excel 2007
2016	8	医療事務資格

志望の動機・特技・趣味・アピールポイントなど	通勤時間	
志望動機：自宅から勤務先までが徒歩 15 分と近いので家事と仕事の両立がしやすいと判断し応募しました。 特技：PCデータ入力（ブラインドタッチ） 趣味：読書・音楽鑑賞 アピールポイント：ミスなく迅速に業務を行うことを常に心がけています。また、職場ではチームワークを重視しコミュニケーションを大切にしています。	約 0 時間 15 分	
	扶養家族数（配偶者を除く）	
	0 人	
	配偶者	配偶者の扶養義務
	※ <input checked="" type="radio"/> 有 無	※ 有・無

本人希望記入欄（特に給料・職種・勤務時間・勤務地・その他についての希望などがあれば記入）
パソコンのスキルを活かしたいので事務系のお仕事を希望します。